



ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

I. ДОКУМЕНТИ ДЛЯ ПОПЕРЕДНЬОГО РІШЕННЯ

1. Заява-анкета ідентифікації (за формою, що додається).
2. Податкові декларації за 2 останніх роки.
3. Звіт прибутку та збитку (за формою, що додається).
4. Реєстраційні документи ФОП.
5. Копія паспорту, ІПН.
6. Для сільгоспвиробників додатково надаються:
 - 6.1. Лист про розмір земель с/г призначення в оренді із зазначенням площі, термінів оренди, власників (в довільній формі).
 - 6.2. Аналітика посівів (за формою, що додається).

II. ДОКУМЕНТИ ДЛЯ КІНЦЕВОГО РІШЕННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ УГОДИ:

1. Бізнес-план (опис бізнесу/новий вид діяльності) у довільній формі.
2. Платіжний баланс (за формою, що додається).
3. Звіт Cash Flow (за формою, що додається).
4. Копії паспорту та ІПН чоловіка/дружини (за наявністю).
5. Свідоцтво про шлюб/розлучення.
6. Згода чоловіка/дружини на отримання лізингових послуг (нотаріальна).
7. Анкета верифікації (за формою, що додається).
8. Копії діючих кредитних договорів та договорів фінансового лізингу.
9. Довідки з усіх обслуговуючих банків про щомісячні обіги (Дт/Кт) по всіх поточних рахунках за останні 12 місяців із зазначенням наявності/відсутності кредитної заборгованості, її залишку та стану її погашення. Довідки з лізингових компаній про наявність заборгованості, її залишку та стану її погашення (за наявністю).
10. Копії договорів оренди та/або правовстановлюючих документів за адресою розміщення об'єкту лізингу.

Примітка:

1. Копії документів, що надаються в Компанію, мають бути завірені українською мовою:
«ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
(Найменування Лізингоодержувача)
(підпис) (ПІП)
печатка (за наявності)»
2. За узгодженням з відповідальним працівником деякі пункти даного переліку можуть бути виключені.
3. Даний перелік не є вичерпним. В разі необхідності, Товариство може запросити додаткові документи для оцінки платоспроможності, на виконання вимог законодавства про фінансовий моніторинг, тощо.